

CISBRA

**PLANO ANUAL DE COMPRAS
E PLANEJAMENTO 2026**



PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL – PCA

ANO 2026

1. APRESENTAÇÃO

- 1.1.** O Plano de Contratações tem por objetivo a racionalização das contratações, garantir o alinhamento com o planejamento estratégico e subsidiar a elaboração do orçamento anual.
- 1.2.** Trata-se de uma ferramenta de planejamento das despesas públicas que busca aperfeiçoar a governança e a gestão das contratações, possibilitando a maximização dos resultados institucionais e o uso racional dos recursos públicos visando a eficiência e a eficácia.
- 1.3.** É um documento que consolida todas as contratações que o CONSÓRCIO INTERMUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DA REGIÃO DO CIRCUITO DAS ÁGUAS -CISBRA, pretende realizar no exercício financeiro de 2026.
- 1.4.** Pretende-se ainda, que o Plano de Contratações Anual se constitua em uma ferramenta de apoio na gestão para o exercício de 2026, servindo de documento informativo aos potenciais fornecedores, de modo que, estes se organizem com relação aos prazos que serão apresentados para a contratação de cada tipo de bens/serviços, o que poderá possibilitar uma participação mais efetiva para atendimento das demandas consorciais.

2. REGULAMENTAÇÃO

- 2.1.** Com o objetivo de racionalizar suas contratações, garantir o alinhamento com o seu planejamento estratégico e subsidiar a elaboração da respectiva lei orçamentária, regulamentou, em âmbito do Consórcio, mediante a Portaria nº 05 de 27 de março de 2023, o PCA – Plano de Contratações Anual, em consonância com o disposto no art.12, inciso VII da Lei Federal nº14.133/2021.

3. OBJETIVO

- 3.1.** Como demonstrado, o Plano de Contratações Anual se torna instrumento essencial para um planejamento adequado de gestão e planejamento das contratações públicas.
- 3.2.** Quanto aos agentes públicos, cabe o dever de buscar sempre a opção mais benéfica e vantajosa, encontrando a melhor solução entre custo/benefício para atender a finalidade para qual a contratação se destina.
- 3.3.** A existência contínua deste Plano, com frequentes atualizações e adaptações a cada ano, garantirá que os objetivos sejam gradativamente alcançados e aperfeiçoados.
- 3.4.** Pode-se destacar como principais objetivos:
- Planejar contratações de bens e serviços, tornando-as mais assertivas e eficientes, realizando as estimativas mais próximas da realidade de consumo;
 - Estabelecer os parâmetros que nortearão os Processos Licitatórios da gestão associada;
 - Promover a normatização e aperfeiçoamento dos processos de aquisições e contratações;
 - Padronizar os itens de consumo;
 - Prever com antecedência a demanda das diversas áreas, permitindo evitar o desabastecimento, garantindo a prestação de serviços, bem como a qualidade e segurança das aquisições reduzindo as compras emergenciais;
 - Promover e zelar pela eficiência dos estoques em almoxarifados, com redução de desperdícios;
 - Aperfeiçoar, intensificar e ampliar o processo de divulgação relativo as expectativas das compras públicas do consórcio para o mercado fornecedor, contribuindo para estimular a participação das Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas aquisições públicas, conforme Lei Complementar nº 123/2006 e 147/2014.

4. DIRETRIZES E METODOLOGIAS

- 4.1.** Para a execução do Plano de Contratações Anual, foram adotadas diretrizes como disponibilidade orçamentária e financeira para as contratações pretendidas e a estimativa do consumo médio dos últimos 12 (doze) meses. Os dados serão consolidados, com a verificação das especificações comuns, de utilização rotineira, estabelecendo-se uma previsão de consumo para 12 (doze) meses incluindo os índices de reajuste conforme Leis vigentes.
- 4.2.** Há que se ressaltar que, constam neste Plano, todas as contratações pretendidas para os próximos 12 (doze) meses, tanto as para atendimento comum a todos os municípios consorciados, bem como da Administração interna, de uso rotineiro e continuado. Incluindo as contratações por expectativa de repasses oriundos do Governo federal oriundos através do PAC2.
- 4.3.** O Plano de Contratação Anual foi realizado mediante o levantamento das necessidades junto a cada um dos departamentos do Consórcio utilizando-se das referências de contratações anteriores e, considerando ainda a demanda contínua dos municípios consorciados e o desenvolvimento e aprimoramento dos serviços públicos.
- 4.4.** Foram relacionadas propostas de compras e contratações, identificando aquelas de naturezas continuadas em atenção ao grau de prioridade, alinhando seu planejamento aos objetivos definidos neste Plano de Contratações Anual, com unificação das necessidades levantadas pelos municípios consorciados, agrupando-se as demandas com objetos de mesma natureza com intuito de buscar maior eficiência nas contratações públicas realizadas pelo Consórcio.
- 4.5.** O presente documento, Plano de Contratações Anual – PAC, foi desenvolvido com o intuito de viabilizar a realização de licitações, otimizando custos, agilizando procedimentos e facilitando o controle das despesas.

5. EXECUÇÃO DAS CONTRATAÇÕES INSERIDAS NO PLANO DE CONTRATAÇÕES

- 5.1.** Para organizar o planejamento, as unidades requisitantes observaram o período do exercício financeiro além de considerar os graus de prioridade da compra ou das contratações, prazos médios estipulados para a tramitação processual e o recebimento do material ou execução do serviço, de acordo com cada tipo de contratação.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

- 6.1.** O presente plano consolida as informações referentes aos itens que se pretende contratar no âmbito do Consórcio tanto para despesas de custeio (custo fixo), para as contratações em decorrência da prestação de serviços para os municípios consorciados (custo variável) quanto por expectativa através de possíveis repasses junto ao Governo Federal;
- 6.2.** Durante o ano de sua execução, o Plano de Contratação Anual poderá ser alterado, por meio de justificativa aprovada pela autoridade competente, dentro do disposto no art.12, inciso VII da Lei Federal nº14.133/2021 e no Decreto nº 10.947/2022.
- 6.4.** O Plano de Contratações Anual poderá ser acessado em www.cisbra.eco.br.

CONTRATAÇÃO COM FONTE DE RECURSOS DE RATEIO (COTA FIXA)

Nº	OBJETO	MODALIDADE	VIGÊNCIA/PR EVIÇÃO	PRIORIDADE	ESTIMATIVA
01	Contratação dos serviços de energia elétrica	inexigibilidade	VIGENTE	ALTA	R\$ 13.650,00
02	Locação de imóvel para a sede administrativa	inexigibilidade	VIGENTE	ALTA	R\$ 48.000,00
03	Contratação de empresa para fornecimento de telefonia fixa	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 1.675,00
04	Contratação de empresa para fornecimento de telefonia móvel	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 1.675,00
05	Contratação de serviços bancários para emissão de boletos	dispensa pelo valor	VIGENTE	MÉDIA	R\$ 3.500,00
06	Contratação de serviços de internet para a sede e para Estação de Transbordo	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 3.720,00
07	Contratação de empresa para fornecimento de software para administração pública + processos digitais	pregão presencial	VIGENTE	ALTA	R\$ 46.000,00
08	Contratação de empresa para fornecimento de alarme para a sede	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 2.100,00
09	Contratação de monitoramento por vídeo para a Estação de Transbordo	dispensa pelo valor	VIGENTE	MÉDIA	R\$ 9.450,00
10	Contratação de empresa para fornecimento de mão de obra de pesagem de resíduos	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 81.000,00
11	Contratação de assessoria de comunicação social	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 23.940,00
12	Contratação de empresa para publicações oficiais	dispensa pelo valor	VIGENTE	ALTA	R\$ 1.500,00
13	Contratação de empresa para fornecimento de serviços de recortes eletrônicos	dispensa pelo valor	VIGENTE	MÉDIA	R\$ 825,00
14	Aquisição de material de expediente	dispensa pelo valor	FEVEREIRO/MARÇO	MÉDIA	R\$ 10.500,00
15	Aquisição de material de higiene e limpeza	dispensa pelo valor	FEVEREIRO/MARÇO	MÉDIA	R\$ 3.000,00
16	Aquisição de equipamentos de proteção individual	dispensa pelo valor	MARÇO/ABRIL	MÉDIA	R\$ 1.200,00
17	Aquisição de produtos de gêneros alimentícios	dispensa pelo valor	FEVEREIRO/MARÇO	MÉDIA	R\$ 4.500,00
18	Aquisição de itens de informática e afins	dispensa pelo valor	MARÇO/ABRIL	MÉDIA	R\$ 15.000,00
19	Aquisição de seguro para veículos oficiais	pregão Eletrônico	VIGENTE	ALTA	R\$ 11.380,00

20	Aquisição de seguro para equipamento de beneficiamento da construção civil	pregão Eletrônico	MAIO/JUNHO	MÉDIA	R\$ 32.340,00
21	Aquisição de empresa para fornecimento de combustível	credenciamento	2º trimestre	ALTA	R\$ 25.200,00
22	Atualização de Placas, lonas, material institucional	dispensa pelo valor	1º trimestre	MÉDIA	R\$ 8.000,00
23	Implantação de Plano de Saúde para os Servidores	dispensa pelo valor	1º trimestre	ALTA	R\$ 79.000,00
24	Serviços Técnicos Profissionais em face do PAC	dispensa pelo valor	1º trimestre	MÉDIA	R\$ 79.000,00

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AOS MUNICÍPIOS CONSORCIADOS (COTA VARIÁVEL)					
Nº	OBJETO	MODALIDADE	VIGÊNCIA	PRIORIDADE	ESTIMATIVA
01	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final ambientalmente correta de resíduos de serviços de saúde dos grupos A, B e E.	Pregão Presencial	VIGENTE	ALTA	R\$ 638.046,72
02	Contratação de empresa para a execução de serviços de operação de transbordo, transporte e destinação final ambientalmente correta, devidamente licenciada pela CETESB ou outro órgão competente, de resíduos sólidos urbanos domiciliares.	Pregão Presencial	VIGENTE	ALTA	R\$ 12.181.091,80
03	Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de caçambas estacionárias metálicas móveis, para recolhimento de volumosos, incluindo o transporte e a disposição final.	Pregão Eletrônico	VIGENTE	ALTA	R\$ 2.093.104,80
04	Locação de caminhão para coleta de resíduos sólidos domiciliares, de feiras livres e de varrição com motorista e sem motorista.	Pregão Eletrônico	VIGENTE	ALTA	R\$ 4.273.358,76
05	Contratação de empresa especializada em prestação de serviço de coleta seletiva, com disponibilidade de equipe e locação de veículo.	Pregão eletrônico	VIGENTE	ALTA	R\$ 978.000,00

06	Contratação de empresa para a execução de serviços de destinação ou disposição final de resíduos sólidos urbanos domiciliares em aterro sanitário ou usina de tratamento devidamente licenciados pelo órgão competente, com equipamentos, veículos, funcionários de sua responsabilidade, com a permissão de utilização ou implantação e operação de uma ou mais estações de transbordo. (regionalizada)	Pregão Presencial	VIGENTE	ALTA	R\$ 1.099.549,05
07	Credenciamento de pessoas jurídicas, para fornecimento de máquinas, caminhões e equipamentos, incluindo motorista e/ou operador, combustível e manutenção para atender ao Consórcio Intermunicipal de Saneamento Básico da Região do Circuito das Águas - CISBRA	Credenciamento (expectativa)	4º trimestre	MÉDIA	CUSTO HORA MÁQUINA MEDIANTE SOLICITAÇÃO
08	Registro de Preços para contratação de empresa especializada para elaboração de relatórios de avaliação da estabilidade geotécnica, serviços de coleta, transporte e destinação final de efluentes líquidos percolados (chorume) acumulado na caixa de pré-tratamento na área interna, coletas e análises das águas subterrâneas dos poços de monitoramento na área interna, campanha e monitoramento de águas superficiais e campanha e monitoramento de gases nos municípios consorciados, pelo regime de menor preço por item.	Pregão Eletrônico	VIGENTE	ALTA	R\$ 2.515.173,93

CONTRATAÇÃO COM FONTE DE RECURSOS DE RATEIO

OBJETO	MODALIDADE	VIGÊNCIA/PR EVIÇÃO	PRIORIDADE	ESTIMATIVA
Construção da Sede Administrativa	Concorrência	A LICITAR	ALTA	R\$ 970.000,00
Reforma e ampliação da estação de transbordo	Concorrência	A LICITAR	ALTA	R\$ 500.000,00
Aquisição de móveis e equipamentos para Sede Administrativa	Pregão	A LICITAR	ALTA	R\$ 130.000,00

TODAS AS INFORMAÇÕES PODERÃO SOFRER ALTERAÇÕES CONFORME PREVISTAS EM LEI, ESTATUTO E PROTOCOLO DE INTENÇÕES DA ENTIDADE.

SE O DOCUMENTO SOFRER ALTERAÇÕES, AS MESMAS DEVERÃO SEGUIR O MESMO RITO DE PUBLICAÇÃO.

CISBRA PLANEJAMENTO 2026





PLANEJAMENTO DE AÇÕES PRINCIPAIS

O Consórcio apresenta abaixo o planejamento e metas para as principais ações a serem desenvolvidas durante o exercício de 2026.

Com objetivo de atender as demandas dos entes consorciados e demais solicitações que poderão ser apresentadas ao decorrer do ano

O CISBRA busca ampliar o leque de serviços, ações e campanhas ofertados aos municípios visando a economia em escala e o desenvolvimento regional sustentável

JANEIRO/26

Reunião Ordinária Conselho de Prefeitos;
Assinatura dos Contratos de Rateio;
Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios;
Estudos Técnicos e Previsões para Demais Adequações do Transbordo;
Entrega da sede;
Aquisição de composteiras residenciais para curso de compostagem como auxílio da divulgação e envolvimento da população no projeto de coletas seletivas múltiplas;
Sistema gerenciador de documentos.

FEVEREIRO/26

Levantamento para Atualização e Padronização das Artes Visuais da Sede do CISBRA;
Planejamento das Compras Anual Conforme Lei 14.133;
Estudos para implantação de projeto de caracterização e monitoramento de nascentes;
Contratação de empresa para alteração da finalidade do consórcio para multifinalitário;
Reunião Câmara Técnica;

Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

Estudo para Tratamento de Resíduo de ETA, ETE e outros resíduos.

MARÇO/26

Contratação de empresa para Projeto de Educação Ambiental para alunos das redes e para os munícipes com relação ao novo sistema de gestão de resíduos;

Avaliação e Ampliação do Processo de Coleta Seletiva;

Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios;

Orientação e Apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;

Cursos de capacitação.

ABRIL/26

Início de Reuniões (internas) para Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade;
Reunião para atualização do PCA 2027;
Reunião Câmara Técnica;
Orientação e apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas;
Estudos para regulamentação da Lei de caçambeiros unificada.

MAIO/26

Reunião (Interna) para Leitura da Atualização do Estatuto e Protocolo de Intenções da Entidade;
Acompanhamento da mobilização social do projeto de Educação Ambiental;
Publicação PCA 2027;
Reunião Interna Orçamento 2027;
Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios;
Orientação e Apoio aos Municípios para Licenciamento de Áreas.

JUNHO/26

Acompanhamento da mobilização social do projeto de Educação Ambiental;
Licitação para compras coletivas de análise de amostras de água, visando atender portaria 888 de 2021;
Apreciação para Aprovação das Contas do Exercício Anterior e Emissão do Parecer do Conselho Fiscal;
Reunião do Conselho Fiscal para prévia do orçamento de 2027;
Reunião Técnica para Leitura e Possível Aprovação da Atualização do Estatuto e Protocolo de intenções da Entidade.

JULHO/26

Acompanhamento da mobilização social do projeto de Educação Ambiental;
Estruturação de setor de fiscalização ambiental do CISBRA;
Aprovação do Orçamento 2027 - Conselho Fiscal;

Reunião Ordinária Conselho de Prefeitos para Leitura e Possível Aprovação da Atualização do Estatuto e Protocolo de Intenções da Entidade;
Votação das Contas do ano 2026 e do Orçamento 2027.

AGOSTO/26

Encaminhamento e publicação da Atualização do Estatuto e Protocolo de Intenções da Entidade;

Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios;

Encaminhamento da Aprovação do Orçamento 2027 aos Municípios;

Continuação do Projeto de Biodigestão nas Escolas, com Geração de Fertilizante Líquido, Sólido e Gás de Cozinha;
Projeto de biodigestão no meio rural.

SETEMBRO/26

Reavaliação de Contratos e Processos;

Reunião Administrativa Interna; (Balanço e Andamento)

Campanha para Educação Ambiental Continuada em todos os Municípios, com Foco em Resíduos Secos Visando Aumento da Coleta Seletiva e implementação das ações de viabilização do projeto de coletas seletivas múltiplas com envolvimento das cadeias produtivas;

Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios.

OUTUBRO/26

Reunião Câmara Técnica;
Entrega dos Estudos Técnicos e Previsões para demais
Adequações Transbordo.

NOVEMBRO/26

Reunião para Encerramento de Exercício (interna);
Planejamento das Ações 2027;
Inscrição e Cobrança da Dívida Ativa dos Municípios.

DEZEMBRO/26

Reunião Extraordinária Conselho de Prefeitos;
Entrega do Relatório das Atividades Realizadas e Prestação de
Contas;
Apresentação e Votação para Demais adequações Transbordo.

CISBRA

PLANEJAMENTO 2026

AÇÕES CONTÍNUAS

OPERAÇÃO DE TRANSBORDO E DESTINAÇÃO FINAL DE RSU
COLETA SELETIVA
COLETA DE RESÍDUOS SÓLIDOS DE SAÚDE
CAÇAMBA PARA DESTINAÇÃO DE VOLUMOSOS
CREDENCIAMENTO DE MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS PESADOS
BRITAGEM DE RCC

- As informações e datas poderão sofrer alterações mediante agenda dos Srs. Prefeito